

Spett.le **Intermediario Convenzionato ABI**

e p.c. **Al Comune di Ferrara**

Servizio Risorse Tributarie

Via Monsignor Luigi Maverna, 4

44122 - FERRARA

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a a _____

in data _____ Residente a _____

Via _____ c.f. _____

a seguito della presentazione in data _____ al Vostro Istituto, del modello di pagamento unificato F24 correttamente compilato in ogni campo

c h i e d e

- che si provveda alla correzione dell'errore di digitazione commesso nella fase di rendicontazione relativo al *codice catastale comune e/o codice fiscale*, nel rispetto delle modalità indicate nella convenzione sottoscritta il 24 ottobre 2002 dall'Agenzia delle Entrate e gli intermediari (banca, poste, agente della riscossione);
- che a seguito della procedura sopra descritta sia inviata nota di riscontro (nella forma di presa in carico o avvenuta correzione della delega errata) al Servizio Risorse Tributarie del Comune di Ferrara (servizitributari@cert.comune.fe.it) Via Mons. L. Maverna n. 4 - 44122 Ferrara - al fine di regolarizzare la posizione tributaria ai fini (*indicare il tributo: se IMU, TASI, TARI...*) _____ della scrivente.

Distinti saluti

Ferrara, lì _____

Firma (*per esteso leggibile*)

Allegare copia di un documento di identità in corso di validità